**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Sociologie și Psihologie |
| 1.3 Departamentul | Asistență Socială |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență Socială |
| 1.5 Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Management și supervizare în bunăstarea copilului și a familiei  • Supervizor în servicii sociale - Cod COR 263513  • Inspector social - Cod COR 263512 |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | **Tehnici de comunicare în management** | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | Cosmin Goian | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Venera Bucur | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DA |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 48 | din care: 3.5 curs | | 24 | 3.6 seminar/laborator | 24 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | | 26 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 30 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | | 8 |
| Alte activități | | | | | |  |
| 3.7 Total ore studiu individual | **94** | |
| 3.8 Total ore pe semestru | **150** | |
| 3.9 Numărul de credite | **6** | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competențe |  |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. de desfășurare a cursului |  |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului |  |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | * Cunoștințe despre definițiile și formele de comunicare. * Cunoștinte despre rolului limbajului profesional în asistența socială. * Cunoașterea principalelor tehnici de comunicare organizațională |
| Abilități | * Dezvoltarea capacităţii de utilizare adecvată a principalelor tehnici decizionale precum şi de adaptare a acestora la situaţii speciale; * Comunicarea deciziilor către echipă și implicarea echipei în procesul de luare a deciziilor; * Identificarea problemele comune de comunicare organizațională și soluțiile acestora |
| Responsabilitate și autonomie | * Capacitatea de a lucra atât independent, cât și în echipă sau în grup pentru a îndeplini o sarcină specifică * Formarea unei atitudini active şi responsabile în raport cu activităţile organizaţionale, şi conturarea unei etici a muncii. |

1. **Conținuturi**

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: platforma de e-learning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| C1. Curs introductiv – Definirea conceptului de comunicarea în management | Prelegere cu abordări interactive |  |
| C2. Stiluri manageriale și comunicare | Prelegere cu abordări interactive |  |
| C3. Bariere în comunicare | Prelegere cu abordări interactive |  |
| C4. Cultură organizațională și comunicare | Prelegere cu abordări interactive |  |
| C5. Climat organizațional și comunicare | Prelegere cu abordări interactive |  |
| C6. Verificare pe parcurs | Test |  |
| C7. Metode şi tehnici de identificare şi prevenire a conflictelor | Expunere sistematică  Problematizare  Exemplificare  Explicare  Dezbaterea  Adresarea de  întrebări |  |
| C8. Comunicare publică I | Exemplificare  Explicare |  |
| C9. Comunicare publică II | Exemplificare  Explicare |  |
| C10. Comunicare și mass media | Exemplificare  Explicare |  |
| C11. Comunicarea și deprinderile administrative | Exemplificare  Explicare |  |
| C12. Comunicarea scrisă I | Exemplificare  Explicare |  |
| C13. Comunicarea scrisă II | Exemplificare  Explicare |  |
| C14. Recapitulare |  |  |
| **Bibliografie obligatorie:**   1. **Pânișoară, Ovidiu (2006). Comunicarea eficienta, Editura Polirom, Iasi.**   Bibliografie recomandata   1. Abric, J.C., (2002). Psihologia comunicarii. Iași: Polirom. 2. Baylon, Ch. (2000). Comunicarea. Iași: Editura Universităţii. 3. Chelcea, S., Ivan, L., Chelcea, A. (2005). Comunicarea nonverbală: Gesturile și postura. Cuvintele nu sunt de-ajuns. București: Editura Comunicare.ro. 4. Lacombe, F. (2005). Rezolvarea dificultăţilor de comunicare. Iași: Polirom. 5. Zaborilă, C. (2004). Comportamentul în grup la locul de muncă. În Z. Bogathy (coord.) Manual de psihologia muncii și organizațională (pp. 247-262). Iași: Editura Polirom | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| S1. Introducere în comunicarea organizațională | Exercițiul interactiv – lucrul în echipă;  metoda mozaicului; |  |
| S2. Reușită și eșec în comunicarea managerială | Exercițiul interactiv – lucrul în echipă; |  |
| S3. Comunicare și leadership | Brainstorming  Expunere continuă  Dezbaterea  Adresarea de întrebări  Problematizare  Explicare  Exemplificare |  |
| S4. Cultură organizațională și comunicare I | Problematizare  Explicare  Exemplificare |  |
| S5. Cultură organizațională și comunicare II | Exercițiul interactiv – lucrul în echipă; |  |
| S6. Conflictul în organizații | Mozaicul  Activități pe grupe de lucru  Analizarea diverselor materiale  Conversația |  |
| S7. Comunicarea scrisă | Exercițiul interactiv – lucrul în echipă; |  |
| S8. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S9. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S10. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S11. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S12. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S13. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| S14. Evaluare – prezentări studenți |  |  |
| Bibliografie recomandata:   1. Pânișoară, Ovidiu (2006). Comunicarea eficienta, Editura Polirom, Iasi. 2. Budean, A., & Pitariu, H.D. (2008). Cultura organizațională. Realități și perspective în România. În E. Avram și C. Cooper (coord.) Tendințe actuale în Psihologia Organizațional-Manageriala (pp. 197-218) Iași: Editura Polirom 3. Parker, C. P., Baltes, B. B., Young, S. A., Huff, J. W., Altmann, R. A., Lacost, H. A., & Roberts, J. E. (2003). Relationships between psychological climate perceptions and work outcomes: a meta‐analytic review. Journal of Organizational Behavior, 24, 389-416. | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conținuturile abordate în cadrul disciplinei sunt în concordanță cu specificul cercetării din domeniul managementului și evaluării programelor de asistență socială asistenței sociale. |

1. **Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă**

|  |
| --- |
| Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare **nu** este permisă utilizarea instrumentelor IAgen. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs | Capacitatea de argumentare și contraargumentare;  Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor;  Capacitatea de aplicare în practică, în diferite contexte, a cunoștințelor învățate; | Examen oral din bibliografia obligatorie | 70% |
| 10.5 Seminar / laborator | Cunoștințe și abilități | Eseu | 30% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Studentul trebuie să demonstreze anumite cunoştinţe minime, cum ar fi familiarizarea cu conţinutul cursului și al seminarului – notarea cu minim 5 la evaluarea finală.  Toate condițiile și criteriile de evaluare rămân valabile și pentru sesiunile de restanțe. Promovarea seminarului este condiție de intrare în examen atât pentru prima sesiune cât și pentru sesiunile de restanțe. | | | |

Data completării Titular de disciplină

10/02/2026

Prof. univ. dr. Cosmin Goian

Data avizării în departament Director de departament

Prof. univ. dr. Cosmin Goian